



# ***CITTÀ DI RIVAROLO CANAVESE***

***Città Metropolitana di Torino***

C.A.P. 10086 – TEL.0124.454611 - FAX 0124.29102

E-MAIL [comune@rivarolocanavese.it](mailto:comune@rivarolocanavese.it)

## **SETTORE SEGRETARIO GENERALE**

***Determinazione N. 424***

***del 22/07/2021***

**OGGETTO : PROCEDURA DI SPONSORIZZAZIONE PER LA  
SISTEMAZIONE E MANUTENZIONE DI ROTATORIE  
STRADALI, COMPRENSIVE DI AIUOLE  
SPARTITRAFFICO, SITUATE NEL TERRITORIO DI  
RIVAROLO CANAVESE. Nomina  
commissione.**

## **Determinazione n° 424 del 22/07/2021.**

**Oggetto: PROCEDURA DI SPONSORIZZAZIONE PER LA SISTEMAZIONE E MANUTENZIONE DI ROTATORIE STRADALI, COMPRENSIVE DI AIUOLE SPARTITRAFFICO, SITUATE NEL TERRITORIO DI RIVAROLO CANAVESE. Nomina commissione.**

### **IL SEGRETARIO GENERALE**

Premesso che:

- il Comune di Rivarolo Canavese è proprietario/gestore di aree con destinazione urbanistica a “verde pubblico” site in varie parti del territorio comunale;
- l’Amministrazione comunale, consapevole che il Verde Urbano è un bene di tutti, riconosce a tali aree un importante valore per la qualità della vita dei cittadini.

Preso atto:

- delle oggettive difficoltà di natura gestionale ed economico finanziaria nella sistemazione e manutenzione delle aree a verde pubblico che rende sempre più problematico garantire interventi diffusi ed adeguati in tal senso;
- che i comuni si configurano come soggetti portatori di interesse pubblico, anche pubblicizzando nomi e marchi aziendali, in modo trasparente ed efficace, tenendo conto del bacino di diffusione del messaggio pubblicitario.

Considerato che vengono messe in atto varie modalità per la gestione di alcune attività istituzionali, con l’obiettivo di conseguire risparmi di spesa, incentivando la collaborazione dell’Amministrazione con il mondo imprenditoriale anche mediante la stipulazione di contratti di sponsorizzazione.

Richiamato a tal proposito l’art. 43 della Legge 27.12.1997, n. 449 -Finanziaria del 1998- relativo alla possibilità per la Pubblica Amministrazione di concludere contratti di sponsorizzazione e accordi di collaborazione con soggetti privati e associazioni realizzando economie, al fine di favorire l’innovazione dell’organizzazione amministrativa e di realizzare maggiori economie, nonché una migliore qualità dei servizi prestati.

Richiamato, inoltre, l’art. 119 del T.U.E.L. (D.Lgs. 267/2000) che in applicazione della norma precedentemente citata, conferma la possibilità per le pubbliche amministrazioni di stipulare contratti di sponsorizzazione ed accordi di collaborazione, nonché convenzioni con soggetti pubblici o privati diretti a fornire consulenze o servizi aggiuntivi, al ricorrere delle seguenti condizioni:

- a) perseguimento di interessi pubblici;
- b) esclusione di conflitti di interesse tra attività pubblica e privata;
- c) conseguimento di un risparmio di spesa.

Vista la deliberazione di C.C. n. 48/2020 con cui il Comune ha approvato la convenzione con la Città Metropolitana inerente la manutenzione ordinaria e straordinaria di n. due rotonde sulla S.P. 460;

Dato atto:

- che sulla base di quanto sovra esposto il Comune di Rivarolo Canavese con determina n. 369 del 1.7.2021 ha approvato i documenti relativi alla procedura di sponsorizzazione;
- che in data 7.7.2021 la documentazione predisposta, comprensiva delle fotografie dei luoghi, è stata pubblicata in Amministrazione Trasparente e all’albo pretorio per 15 giorni consecutivi;

Dato atto che:

- come indicato all’art. 6 dell’avviso di indizione procedura -Termine e modalità di presentazione delle domande- *“le proposte devono pervenire entro e non oltre le ore 12.00 del 22 luglio 2021”*;
- come esplicitato nella determinazione 369/2021 *“raggiunto il termine per la presentazione delle offerte, si procederà, con apposito atto, alla nomina della commissione giudicatrice”*.

Considerato pertanto opportuno procedere alla nomina della commissione esaminatrice delle proposte pervenute, composta da:

- |                               |                              |
|-------------------------------|------------------------------|
| – Dott.ssa Veronica Fornace   | Presidente della Commissione |
| – Arch. Arturo Andreol        | Componente esperto           |
| – Geom. Federica De Gregorio  | Componente esperto           |
| – Dott.ssa Annalisa Ambroggio | Segretario verbalizzante     |

Viste:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 29/04/2021 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2021/2023.
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 29/04/2021 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per il triennio 2021/2023.

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 57 del 03/05/2021 con la quale per la gestione dei servizi comunali sono stati attribuiti ai Responsabili dei Servizi i budget di spesa relativamente all'esercizio del bilancio di previsione dell'anno 2021/2023.

Ritenuto che l'adozione del presente provvedimento compete al funzionario responsabile del settore, ai sensi e per gli effetti dell'art.107 del Decreto Legislativo 267/2000.

Dato atto che, ai sensi dell'art. 147-bis, co 1, del Decreto Legislativo 267/2000, con la firma del presente atto il Responsabile del Servizio ne attesta la regolarità tecnica e certifica la correttezza dell'azione amministrativa.

Acquisito il visto favorevole contabile attestante la copertura finanziaria, rilasciato dal responsabile del settore finanziario, ai sensi dell'art.151, co.4, del Decreto Legislativo 267/2000.

Visto il vigente regolamento di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 69 del 23/12/2015.

Visto il Testo Unico Enti Locali approvato con Decreto Legislativo n. 267/2000.

### **DETERMINA**

1. Di nominare quali membri della commissione esaminatrice delle proposte pervenute i soggetti che seguono:

- |                               |                              |
|-------------------------------|------------------------------|
| – Dott.ssa Veronica Fornace   | Presidente della Commissione |
| – Arch. Arturo Andreol        | Componente esperto           |
| – Geom. Federica De Gregorio  | Componente esperto           |
| – Dott.ssa Annalisa Ambroggio | Segretario verbalizzante     |

2. Di dare atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa.

Visto di compatibilità monetaria ai sensi art.9 c.1, let. a) punto 2 del D.L.78/09 e s.m.i.

Si da atto, inoltre, che la presente determinazione è stata preventivamente sottoposta al controllo di regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del T.U.E.L. e con la sottoscrizione si rilascia formalmente parere favorevole.



IL                      **SEGRETARIO GENERALE**  
firmato digitalmente  
Dott. Aldo MAGGIO

